

Financiën bibliotheken de Bibliotheek op school Plus 2026-2028

Dit document is opgesteld in verband met de subsidies die door de bibliotheek en de school worden ontvangen in het kader van het project de Bibliotheek op school Plus.

Let op: dit document heeft alleen betrekking op de scholen die in het schooljaar 2026-2027 starten met de Bibliotheek op school Plus (inclusief de controlescholen uit het effectonderzoek)!

In dit document komen de volgende onderdelen aan de orde:

1. Overzicht subsidies dBos+
2. Prioritering besteding subsidie dBos+
3. Checklist aanbestedingsregels
4. Stappenplan financiële afwikkeling
5. Scenario's t.a.v. themagebonden collectie

De Rekentool dBos+ is opgenomen in een apart Excel-document. Op termijn wordt deze verwerkt in het Exploitatiemodel de Bibliotheek op school.

1. Overzicht subsidies dBos+

Bibliotheek

a. Masterplan basisvaardigheden dBos+

Subsidieverstrekker: Stichting Lezen

Bedrag: € 16.500

Aanvraag: via ConnectID, zie voor instructie het document 'Informatie voor bibliotheken – indienen aanvraag subsidieregeling de Bibliotheek op school Plus' (beschikbaar via de biebtobieb-groep dBos+)

Frequentie: eenmalig

Verantwoording: ingevulde Rekentool dBos+

b. Masterplan basisvaardigheden doorontwikkelingsbijdrage A of B

In verband met het aflopen van het Masterplan basisvaardigheden per 1 januari 2027 is deze niet beschikbaar voor scholen die starten in 2026-2027. Er wordt wel gezocht naar een alternatieve oplossing, waarover op een later moment zal worden gecommuniceerd.

School

a. Ontwikkelkracht

Subsidieverstrekker: Ontwikkelkracht

Frequentie: eenmalig

Scholen in de controlegroep hebben de subsidie in 2025 aangevraagd en ontvangen. Scholen die niet deelnemen aan het effectonderzoek kunnen deze subsidie niet aanvragen.

De subsidiebedragen van Stichting Lezen zijn inclusief BTW.

2. Prioritering besteding subsidie dBos+

We adviseren de bibliotheken om de volgende prioritering aan te houden bij het besteden van de eenmalige subsidie Masterplan basisvaardigheden dBos+ (€ 16.500):

1. kosten onderwijsadviseur conform Rekentool
2. kosten leesmediaconsulent
3. kosten themagebonden collectie en eventueel aanvulling schoolcollectie

Heel globaal komen de verwachte kosten voor punt 1 en 2 overeen met de hoogte van de subsidie dBos+. In paragraaf 4 volgt een stappenplan voor de afwikkeling van de financiering van de onderwijsadviseur. Bij bovenstaande prioritering zijn de kosten voor de school vooral afhankelijk van de afspraken die worden gemaakt ten aanzien van de aanschaf van themagebonden collectie: de benodigde voorleesboeken en kwalitatieve (verhalende) non-fictie boeken. Daarnaast kan het zijn dat de schoolcollectie moet worden aangevuld naar minimaal 7 boeken per leerling (zie paragraaf 6).

Op lange termijn is het de visie van Stichting Lezen dat de themagebonden collectie als leermiddelen door de school gefinancierd wordt. Dit standpunt is gebaseerd op de ervaringen van scholen die (een deel van) hun leesmethodes (met name methodes voor begrijpend lezen en voortgezet technisch lezen) vervangen door een collectie kinder- en jeugdboeken. Dit is mogelijk vanaf het moment dat het leesonderwijs dusdanig is aangepast dat deze collectie ook daadwerkelijk in plaats van methodes gebruikt kan worden. Binnen het project dBos+ wordt met de school en de Bibliotheek naar dit moment toegewerkt. We adviseren om dit perspectief in een vroeg stadium met de school te bespreken, en af te spreken op welke manier en op welke termijn dit financieel mogelijk is. Dit onderwerp kan ook op de agenda staan van reguliere voortgangsgesprekken tussen de school en de Bibliotheek.

Op korte termijn kan het zijn dat de school nog geen financiën vrij kan maken voor structurele aanschaf van themagebonden collectie vanwege afschrijving van oude methodes. In paragraaf 6 wordt een aantal mogelijke scenario's beschreven die als tijdelijke oplossing kunnen worden gezien. Scholen die ervoor kiezen om met een methode te werken, zullen rekening moeten houden met zowel de kosten van deze methode, als de kosten voor themagebonden collectie.

Met behulp van het *Model Samenwerkingsverklaring de Bibliotheek op school Plus* (te vinden in de [Toolkit](#)) kunnen de Bibliotheek en de school indien gewenst afspraken vastleggen over de samenwerking en de financiering van het project.

3. Checklist aanbestedingsregels

Per bibliotheek kan de inzet van onderwijsadviseurs leiden tot hoge bedragen op offertes en facturen. Daarom is het van belang dat de bibliotheek zich bewust is van de Europese aanbestedingsregels. Die schrijven voor dat vanaf een bepaald bedrag een Europese aanbesteding moet worden gedaan, en dat willen we graag voorkomen. Onderstaande checklist kan de bibliotheek gebruiken om de aanbesteding in eigen hand te houden, overeenkomstig de richtlijnen van het project dBos+.

- Het maximale bedrag dat met een contract wordt vastgelegd is in 2025 € 221.000 exclusief BTW.
- Het maximale bedrag dat met een contract wordt vastgelegd is in 2026 € 216.000 exclusief BTW.
- Het contract steeds afsluiten met een looptijd van 1 jaar, van 1 januari tot 31 december. (Is er geen einddatum vastgelegd dan worden de inkopen van één leverancier over 4 jaar bij elkaar opgeteld en is daarmee de ruimte per jaar veel kleiner geworden € 216.000 / 4 jaar = € 54.000)
- Vraag de leverancier de afspraken vast te leggen in een contract dan wel opdrachtbevestiging waarin bovenstaande punten zijn opgenomen.

4. Stappenplan financiële afwikkeling onderwijsadviseur

We raden aan de volgende stappen te doorlopen voor een goede financiële afwikkeling van de inzet van de onderwijsadviseur.

1. Bibliotheek ontvangt eenmalige subsidie van € 16.500 uit MBV
2. De onderwijsadviseur brengt offerte uit bij de Bibliotheek (deze zijn niet btw-plichtig) conform afspraken met Stichting Lezen (zie hieronder en *Rekentool dBos+*)
3. Bibliotheek accordeert de offerte
4. De onderwijsadviseur stuurt factuur van 50% op basis van de offerte aan Bibliotheek
5. Bibliotheek betaalt deze factuur
6. Na afloop van het tweejarig traject stuurt de onderwijsadviseur factuur van de overige 50% op basis van offerte
7. Bibliotheek betaalt de factuur

Tariefafpraak Stichting Lezen met Hogeschool Windesheim en IJsselgroep:

De vier studiebijeenkomsten, met max 20 deelnemers € 4.800

De begeleiding in de school € 7.800

Dit tarief is exclusief reiskosten en reistijd boven 1 uur enkele reis. De reden hiervoor is dat vanwege de landelijke dekking van dBos+ sommige onderwijsadviseurs veel moeten reizen.

NB 1: Indien twee scholen geclusterd worden voor deelname aan de studiebijeenkomsten, dan kunnen deze kosten (€ 4.800) worden gedeeld.

NB 2: In overleg met de Bibliotheek en de onderwijsadviseur kan de school eventueel afspraken maken over extra inzet van de onderwijsadviseur, bijvoorbeeld voor begeleiding van de groepen 1 t/m 3. Dit valt buiten de subsidieregeling en tariefafpraak van Stichting Lezen. Hiervoor vraagt de school zelf een offerte aan, die ze zelf betaalt. Deze extra inzet mag uiteraard niet ten koste gaan van het project dBos+.

5. Scenario's themagebonden collectie en aanvulling schoolcollectie

Op basis van bestaande oplossingen voor het realiseren van collectie is een aantal mogelijke scenario's geformuleerd. Bibliotheek en school kiezen samen met behulp van de scenario's een eigen aanpak die past bij de lokale mogelijkheden. Dat zal in veel gevallen een combinatie zijn van onderstaande scenario's. De themagebonden collectie bestaat uit **3 hoogwaardige voorleesboeken en minimaal 1 goed (verhalend) non-fictie boeke per thema per groep**. Deze vormen de basis van de aanpak, op korte en op lange termijn. Daarnaast is een actuele, gevarieerde schoolcollectie nodig van 7 boeken per leerling, met voldoende serieboeken, ter ondersteuning van het vrije-keuze lezen. Bij een schoolcollectie van voldoende omvang kunnen fictie-boeken die aansluiten bij een bepaald thema, tijdelijk worden verplaatst naar de groepen. Onderstaande scenario's kunnen worden toegepast op zowel de themagebonden collectie als een eventueel benodigde aanvulling van de schoolcollectie.

1. Uitlening of verhuur van boeken door Bibliotheek uit achtergrondcollectie

Dit is voor bibliotheken normaal gesproken alleen op kleine schaal te realiseren, aangezien de achtergrondcollectie van de Bibliotheek of de collectie in vestigingen meestal niet toereikend is om dit voor meerdere scholen en meerdere groepen uit te voeren. Daarnaast beschikken niet alle bibliotheken over een achtergrondcollectie. Sommige grote bibliotheken kunnen dit mogelijk wel op grotere schaal. De verwachting is daarom dat dit scenario alleen relevant is voor bibliotheken die de processen die hiervoor nodig zijn al in de praktijk brengen.

2. Aankoop van boeken op basis van bestaande lokale afspraken binnen de Bibliotheek op school

Geen nieuwe afspraken, maar wel extra financiering nodig. De boeken kunnen door de Bibliotheek of de school aangekocht worden. Belangrijk aandachtspunt is het eigendom van de collectie. Deze optie ligt voor de hand wanneer de schoolcollectie moet worden aangevuld naar minimaal 7 boeken per leerling.

3. Aankoop van boeken met leermiddelenbudget school

School kan budget vrijmaken door methodes af te stoten, zie ook paragraaf 2. Mogelijk is er nog sprake van afschrijving van oude methodes, waardoor het budget op korte termijn beperkt is.

4. Aankoop van boeken met budget schoolbestuur

Een schoolbestuur kan overwegen om voor meerdere scholen themagebonden collectie aan te schaffen, die door de scholen worden gedeeld op basis van gemaakte afspraken tussen Bibliotheek en scholen, o.a. over de planning van thema's. Dit vraagt extra organisatiekracht.

5. Aankoop van boeken met incidentele financiering

Er kan ook sprake zijn van incidentele financiering uit een specifieke subsidie, door een actie of campagne van de school of Bibliotheek (een sponsorloop, een markt, etc.) of door een extra incidentele bijdrage van de gemeente of andere partner uit het netwerk.

6. Aankoop van boeken met budget uit begroting Bibliotheek

Hiervoor kan eventueel een verschuiving plaatsvinden van budgetten in de bestaande begroting van de Bibliotheek.

7. Aankoop van boeken door de Bibliotheek (scenario 2 of 6) in combinatie met verhuur door de Bibliotheek

De bibliotheek kan de boeken die bedoeld zijn voor gebruik bij thema's na aanschaf langdurig verhuren aan de school. Na de afschrijfperiode vervalt het eigendom van de boeken aan de school.