

## Informatie voor bibliotheken

Indienen aanvraag subsidieregeling de Bibliotheek op school Plus

Je kunt een aanvraag indienen voor de subsidieregeling Masterplan basisvaardigheden 2025-2026 de Bibliotheek op school Plus via:

[Aanvraagformulier](#)

Je hebt via de e-mail inloggegevens voor het aanvraagformulier ontvangen, deze mail is aan de directeur-bestuurder van de Bibliotheek gestuurd vanwege de financiële verantwoordelijkheid. Deze gegevens zijn afkomstig van het e-mailadres [info@connectid.nl](mailto:info@connectid.nl). Heb je geen inloggegevens ontvangen, neem dan contact op met de POI-coördinator.

Het aanvraagformulier bevat diverse onderdelen, je vult de volgende gegevens in:

- naam en ISIL-nummer van de Bibliotheek;
- naam van de directeur/bestuurder van de Bibliotheek;
- naam van de contactpersoon voor de aanvraag;
- plaats en provincie waar de bibliotheek gevestigd is;
- POI waar de Bibliotheek onder valt en de contactpersoon bij de POI.

Vervolgens geef je aan of deze aanvraag voor kinderopvang, primair onderwijs<sup>1</sup>, praktijkonderwijs, vmbo of een van de onderdelen van het beroepsonderwijs<sup>2</sup> is.

**Als je de subsidie wilt aanvragen voor de Bibliotheek op school Plus geef je als doelgroep primair onderwijs aan. Dan verschijnt er een balkje ‘specificatie’ en daar kun je de Bibliotheek op school Plus (dBos+) aanvinken.**

---

<sup>1</sup> Bij dBos po vragen wij bibliotheken om alleen kansrijke aanvragen te doen, dus met zicht op een overeenkomst met een basisschool. Op die manier kunnen zoveel mogelijk bibliotheken participeren.

<sup>2</sup> Mbo breed, mbo-pwo, pabo en lerarenopleiding. Voor het beroepsonderwijs geldt dat aanvragen in nauw overleg gaan met de specialist van Stichting Lezen. Voor de 45 scholen die met de Bibliotheek op school Plus gaan werken is geen open inschrijving, dat gaat eveneens in nauw overleg met de specialist van Stichting Lezen.

Onder de knop “Toelichting” is de algemene informatie over de subsidieregeling te bekijken. Na het kiezen van het type aanvraag vul je onder “Participerende organisaties” de betreffende kinderopvanglocaties of scholen in met de knop “Toevoegen”. Vul de naam van de school of opvang in, en het BRIN- (Basisregistratie Instellingen) of LRK-(Landelijk Register Kinderopvang) nummer. Voor het invullen van een volgende school of kinderopvanglocatie gebruik je opnieuw de knop “Toevoegen”. Onder de knop “Voorwaarden” kun je de voorwaarden voor het betreffende onderdeel raadplegen. Als laatste upload je een bestand met het akkoord van de directeur bestuurder van de bibliotheek. Let op: een losse handtekening (zonder tekst) is niet geldig.

Zodra er één of meer locaties toegevoegd zijn, verschijnt onder aan het formulier een overzicht van het totaal beschikbare budget voor de ingevulde locaties, en de bestemming daarvan. Ook hier zijn de specifieke voorwaarden te raadplegen. Wanneer alle gegevens ingevuld zijn, klik je op de knop “Verzenden”. Je ontvangt een kopie van de aanvraag per e-mail. Wanneer er vragen zijn over de aanvraag, dan zal de POI contact met je opnemen. Wanneer je voor verschillende types subsidie aanvraagt, dien je voor elk type een aparte aanvraag in.

Wanneer de aanvraag wordt toegekend ontvang je daarvan bericht via POI.

**De aanvraag voor de subsidie de Bibliotheek op school Plus kun je tot voorjaar 2026 indienen. De exacte datum wordt nog vastgesteld en gecommuniceerd met de deelnemende bibliotheken.**