

# Gespreksleidraad collectie

de Bibliotheek *op school* –  
voortgezet onderwijs

Ingevuld op

## Vul jaarlijks deze leidraad in, samen met de school.

Vul jaarlijks deze leidraad in, samen met de school. De leidraad vormt een handvat voor aanschaf en saneerbeleid rondom de collectie. Met behulp van deze leidraad kan jaarlijks het gesprek over de collectie van de Bibliotheek op School worden gevoerd. De leidraad is aanvullend op de vragen over de collectie in de monitor de dBos. Een deel van de antwoorden kan je overnemen van vorig jaar. Vul het eerste deel (tot en met analyse collectie) vooraf in, de rest samen met de school. Deel het document na afloop ook met de school.

Voor meer achtergrondinformatie en het Handboek dBos vo en de Handreiking collectie en signatuur, kijk op: [Leesomgeving en Collectie](#).

## Basisgegevens

Naam school

Naam stichting waar de school onder valt

Signatuur school

### Aantal leerlingen

VMBO klas 1

HAVO klas 1

VWO klas 1

VMBO klas2

HAVO klas 2

VWO klas 2

VMBO klas3

HAVO klas 3

VWO klas 3

VMBO klas4

HAVO klas 4

VWO klas 4

Totaal

HAVO klas 5

VWO klas 5

Totaal

VWO klas 6

Totaal

Totaal samen

Budget voor collectie per jaar €

Schooljaar of kalenderjaar

Naam taalcoördinator (school)

Mediathecaris (school)

Naam leesmediaconsulent (bibliotheek)

Naam collectiespecialist (bibliotheek)

## Analyse collectie

Wat is de omvang van de collectie?

Aantal exemplaren

Aantal exemplaren ouder dan 8 jaar. Geadviseerd wordt om de collectie in 7 jaar geheel te vernieuwen, zie **hoofdstuk 3.4** in het Handboek inrichting, collectie en beheer.

Aantal boeken per leerling (aantal exemplaren gedeeld door totaal aantal leerlingen)

Wat is de inhoud van de collectie? (zie advies in handboek pagina 13-15)

	Aantal	Percentage	meer/minder/op niveau (+/-v)	Advies
Vrijleesboeken B	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	20% – 0% – 5%
Vrijleesboeken C	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	25% – 2% – 15%
Vrijleesboeken D	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	15% – 16% – 15%
Informatieve boeken J	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	20% – 0% – 15%
Strips	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	10% – 5% – 7%
Overige talen	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	10% – 30% – 20%
Volwassen romans(Lezen voor de Lijst)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0% – 37% – 20%
Volwassen non-fictie	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0% – 10% – 3%

Hoeveel exemplaren zijn er de afgelopen 12 maanden aangeschaft?

Hoeveel exemplaren zijn er de afgelopen 12 maanden gesaneerd?

**Collectiebeleid** (in te vullen door de taalcoördinator (school) en de leesmediaconsulent (bibliotheek))

Wie is eigenaar van de collectie?

Wie stelt de collectie samen?

Hoe kom je aan suggesties voor aanschaf?

Docenten

Leerlingen (met begeleiding)

Op basis van de meting monitor de Bibliotheek op school

Andere bronnen, nl.

Wie schaft er daadwerkelijk aan? (Regelt de bestelling)

Hoe vaak?

Wekelijks

Maandelijks

Per kwartaal

Jaarlijks

Anders

Wie saneert en wanneer?

Wat zijn de belangrijkste richtlijnen voor sanering?

Worden digitale bronnen vanuit de bibliotheek ingezet?      Ja      Nee

Hoe is het thuisgebruik ingericht?

Op welke onderdelen zou de aanschaf van de collectie zich het komend jaar (extra) moeten focussen?  
Bijvoorbeeld: themacollecties, Engelstalig, diversiteit, uitdagende boeken voor fanatieke lezers, lezen voor de lijst, of een ander onderdeel?:

Welk onderdeel mag minder?

Moet er ook anderstalige collectie worden aangeschaft?      Ja      Nee

Zo ja, welke talen?

Hoeveel van het budget is hiervoor beschikbaar? €

Actiepunten School

Actiepunten Bibliotheek