

# Instructie Rapportage bij Monitor de Bibliotheek *op school* PO - Locatiecoördinator

Februari 2025



# Inhoud

- Rapportage PO Locatiecoördinator
- Inloggen rapportage PO
- Rapportage Startscherm
- Rapportage Consulent, Leerkracht, Leerling
- Profiel: Leesbevorderende leerkrachten
- Profiel: Enthousiaste lezers/leesouders
- Leescirkel rapportage
- Gemeente rapportage
- Bibliotheek rapportage
- Landelijke analyse

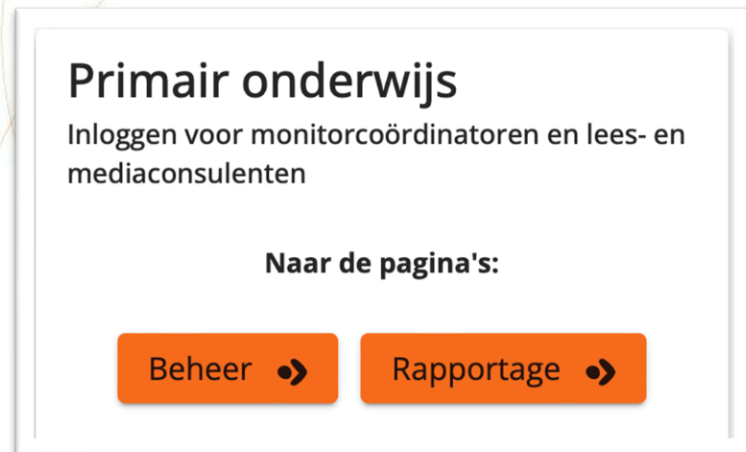
# Rapportage PO Locatiecoördinator

Wanneer je Locatiecoördinator bent voor de Monitor dBos, ontvang je een registratiemail om de resultaten van jouw school in te zien.

Nadat je je via de link in de mail geregistreerd hebt, kun je aan de slag. In deze instructie lees je stap voor stap hoe je dit doet.

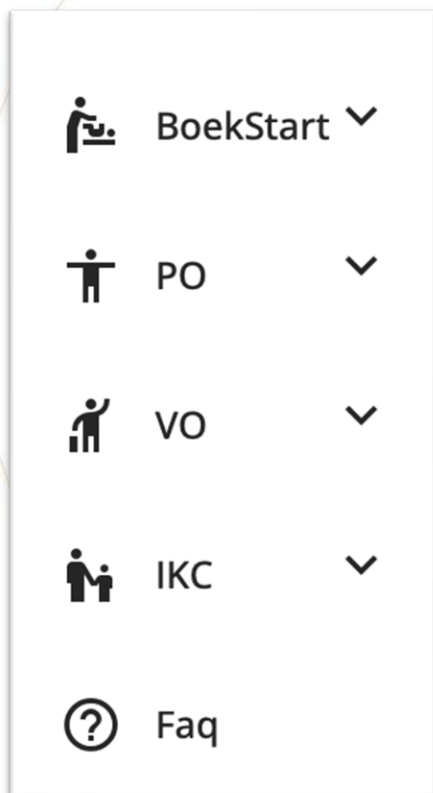
# Inloggen rapportage PO

Ga naar: [www.mdbos.nl](http://www.mdbos.nl) en kies bij Primair Onderwijs voor 'Rapportage':



Log in met Microsoft Login Account óf met gebruikersnaam, wachtwoord en de authenticator-app op je telefoon.

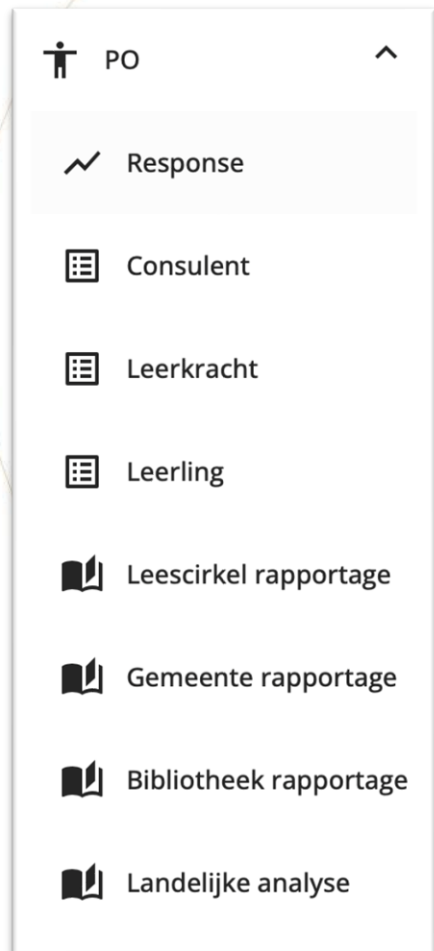
# Rapportage startscherm



← Kies voor PO (Primair Onderwijs)

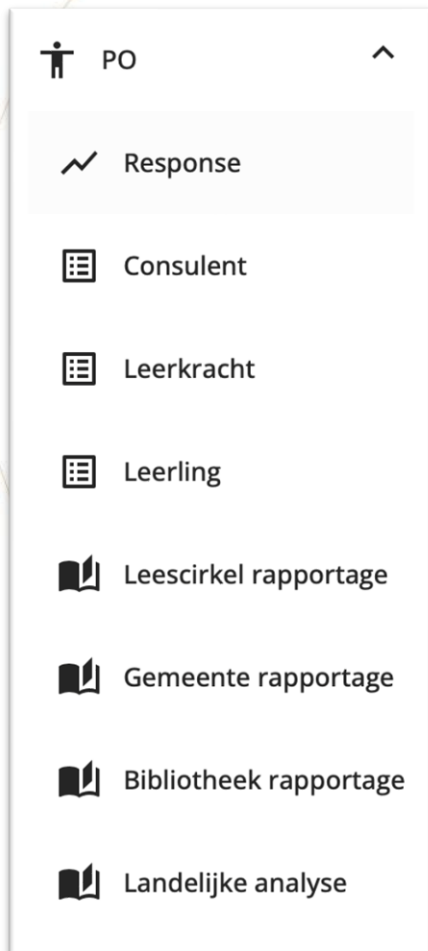
← Is jouw locatie een IKC? Kies dan IKC. De werkwijze is hetzelfde als die voor PO zoals in deze instructie wordt uitgelegd.

# Rapportage startscherm



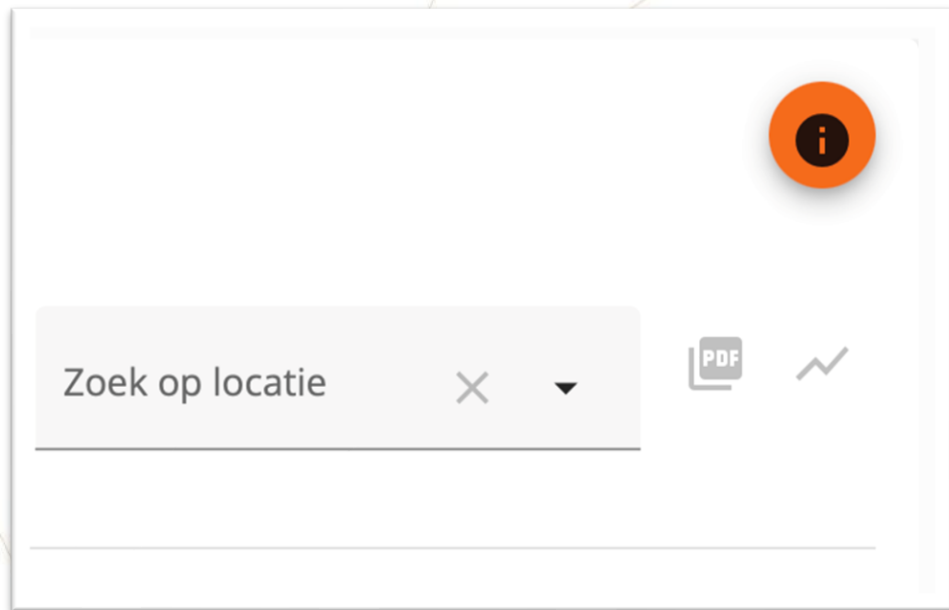
- ← Onder PO ontvouwt zich een menu
- Cijfers van deelnemende scholen/bibliotheken afgelopen 3 jaar
- Rapportage vragenlijsten ingevuld door leesmediaconsulenten
- Rapportage vragenlijsten ingevuld door leerkrachten
- Rapportage vragenlijsten ingevuld door leerlingen
- Voorselectie Monitorvragen voor analyse vanuit Chambers' leescirkel
- Voorselectie Monitorvragen voor gemeenterapportage
- Voorselectie Monitorvragen voor bibliotheekrapportage
- Landelijke analyse

# Rapportage Consulent, Leerkracht, Leerling



De wijze waarop je de rapportages kan inzien van Consulenten, Leerkrachten en Leerlingen is hetzelfde. Op de volgende dia's lees je hoe dit werkt aan de hand van voorbeelden uit de rapportage *PO leerkracht*.

# Rapportage Consulent, Leerkracht, Leerling



Rechts bovenin je scherm zie je een informatiebutton. Hier vind je extra informatie over het gebruik van filters, case-selectie, open vragen en uitsplitsingen.



# Rapportage Consulent, Leerkracht, Leerling

## Rapportage PO leerkracht

Gebruik onderstaande filters om de grafiek(en) bij te werken. De filters zijn van elkaar afhankelijk.

Zoek op locatie



Bij 'Zoek op locatie' vind je jouw school.

Het toepassen van filters is in jouw geval niet aan de orde, aangezien je alleen inzage hebt in de resultaten van jouw eigen school.

# Rapportage Consulent, Leerkracht, Leerling

## Geselecteerde filters opslaan



Sla de keuze voor provincie(s), gemeente(n), bibliothe(e)k(en) of locatie(s) op door te klikken op deze knop.

## Case-selectie

## Huidige selecties opslaan



Sla de selectie voor vra(a)g(en), vergelijking(en) of case-selectie(s) op door te klikken op deze knop. De opgeslagen selectie kun je voor andere locaties opnieuw gebruiken.

Met de oranje buttons kun je filters (1) en selecties (2) opslaan. Deze blijven dan bewaard voor later. Handig als je vaak dezelfde selectie van bijv. locaties of vragen gebruikt.

Werkwijze: Kies eerst de gewenste filters of selecties, klik daarna op de button, geef vervolgens jouw opgeslagen filters of selecties een naam.

Let op: voor Locatiecoördinatoren is alleen optie 2 van toepassing.

# Rapportage Consulent, Leerkracht, Leerling

## Geselecteerde vragen

Selecteer één of meerdere vragen om de rapportage te kunnen zien, of [selecteer alle vragen](#)



Vergelijking ← Zoek op vraag X v

Bij 'Vergelijking' kun je aangeven of je getoonde resultaten wil vergelijken met bijv. *landelijk* of *jaren*. Je kan maximaal twee vergelijkingen opgeven.

Wanneer je kiest voor *jaren*, kun je maximaal drie jaar terugkijken. Wanneer vragen tussentijds veranderd of toegevoegd zijn aan de vragenlijst, kan het zijn dat je maar één of twee jaren kan terugkijken.

# Rapportage Consulent, Leerkracht, Leerling

## Geselecteerde vragen

Selecteer één of meerdere vragen om de rapportage te kunnen zien, of [selecteer alle vragen](#)



Vergelijking ▼ Zoek op vraag ← X ▼ ▼

Bij 'Zoek op vraag' kun je gewenste vragen selecteren. Als je een rapportage van alle vragen wil, kies dan voor 'selecteer alle vragen'.

Let op: Je krijgt *altijd* alle vragen te zien, ook als jouw locatie een bepaalde vragenlijst niet heeft ingevuld, zoals bijv. met betrekking tot informatievaardigheden.

# Rapportage Consulent, Leerkracht, Leerling



Vergelijking	▼	Hoe vind je het om een boek te lezen?	+	🗑️	←
Vergelijking	▼	Hoe vaak lees je thuis in een boek?	+		←

Bij 'Vergelijking' kun je per vraag de toegepaste vergelijking aanpassen. Dit kan per vraag een andere vergelijking zijn. Per vraag kun je max. twee vergelijkingen opgeven. Na het aanpassen van een vergelijking klik je opnieuw op 'Toon rapport' om de resultaten te zien.

Met het *prullenbakje* verwijder je vragen. Met het *plusje* dupliceer je een vraag, voor als je dezelfde vraag met meerdere vergelijkingen wilt weergeven.

Als je geen vergelijking kiest, krijg je de resultaten van de meest recente meting te zien.

# Rapportage Consulent, Leerkracht, Leerling



The screenshot shows a user interface for generating a report. At the top, there are two orange buttons: 'Toon rapport' with a right-pointing arrow and 'Download rapport' with a right-pointing arrow. Below these buttons is a list of two items. Each item consists of a dropdown menu labeled 'Vergelijking', a text question, a plus sign, and a trash icon. The first item's question is 'Hoe vind je het om een boek te lezen?' and the second is 'Hoe vaak lees je thuis in een boek?'. Two orange arrows point from the right towards the 'Toon rapport' and 'Download rapport' buttons respectively.

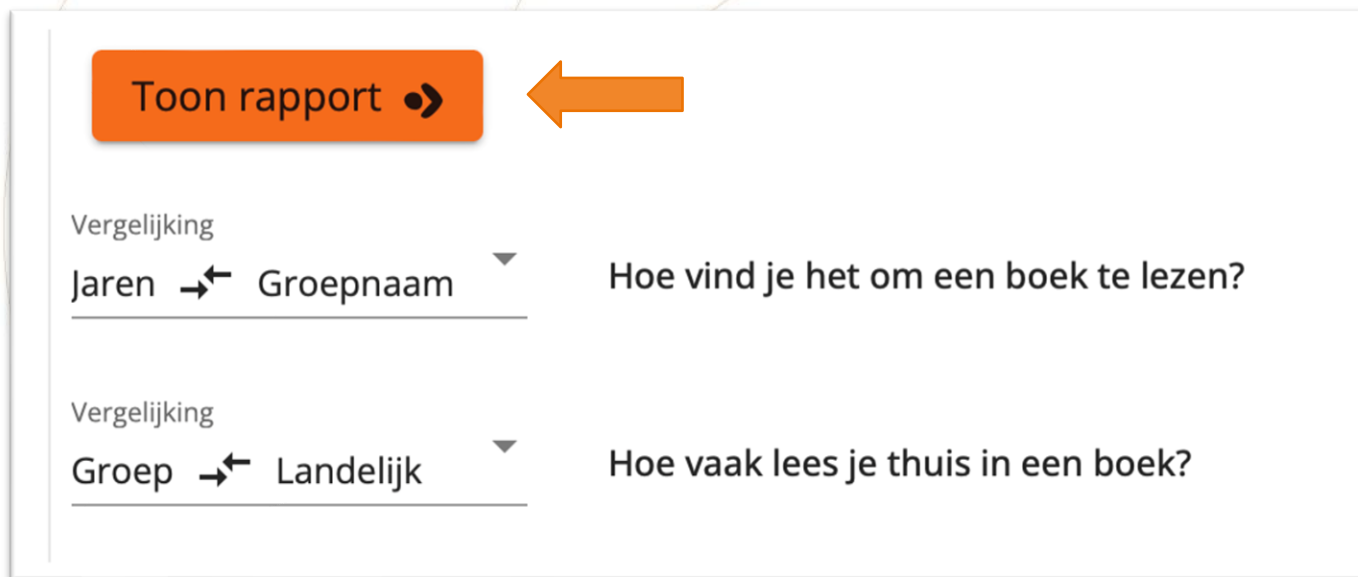
Wanneer je klaar bent met het aanvinken van de gewenste selecties, kies dan 'Toon rapport'. De grafieken verschijnen onderaan de pagina. Vervolgens kun je kiezen voor 'Download rapport'. Dan openen de grafieken in een nieuw tabblad, om bijvoorbeeld te printen of op te slaan als PDF.

# Rapportage Consulent, Leerkracht, Leerling



Wanneer je d.m.v. de button 'Toon resultaten' de opgevraagde grafieken in beeld krijgt, kun je door op de drie streepjes rechtsboven te klikken kiezen hoe je de afbeelding wil opslaan voor verder gebruik.

# Rapportage Consulent, Leerkracht, Leerling



Toon rapport ➔

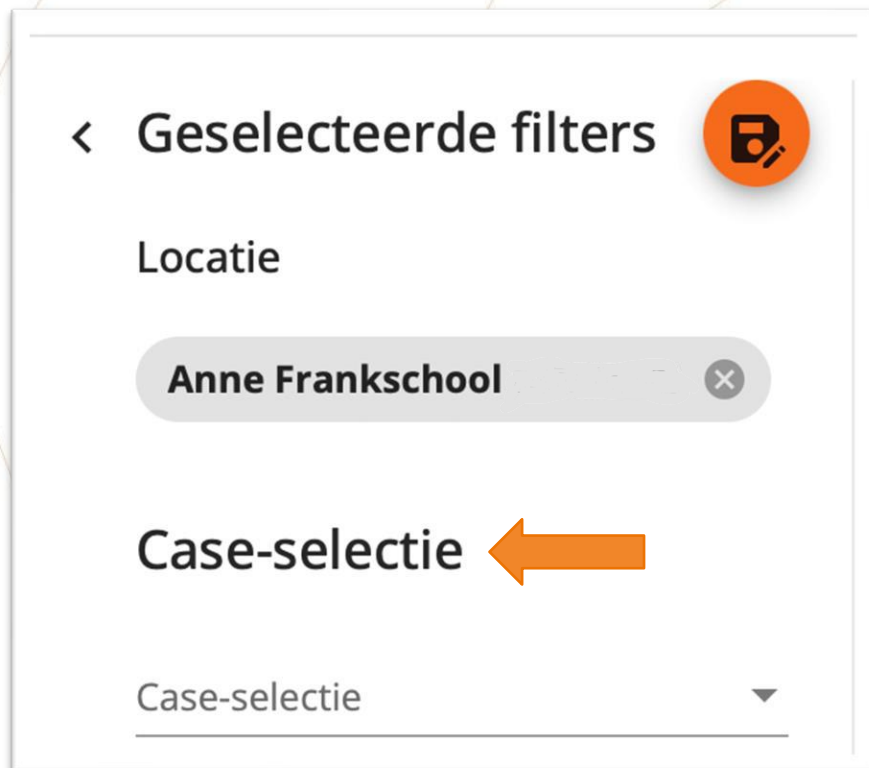
Vergelijking  
Jaren →↔ Groepnaam ▼ Hoe vind je het om een boek te lezen?


Vergelijking  
Groep →↔ Landelijk ▼ Hoe vaak lees je thuis in een boek?

Elke keer wanneer je de vergelijking (max. 2 aanvinken) verandert, dien je opnieuw op 'Toon rapport' te klikken om de gewenste resultaten te zien.





# Rapportage Consulent, Leerkracht, Leerling




< Geselecteerde filters 

Locatie

Anne Frankschool 

**Case-selectie** 

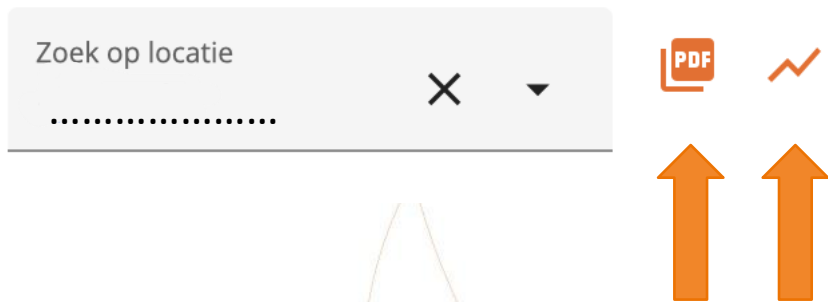
Case-selectie 

De button 'Case-selectie' gebruik je om de vergelijkingen nog verder te verfijnen. Je selecteert bijvoorbeeld alleen de gegevens van de meisjes, of van bepaalde groepen of een bepaald jaar.

De mogelijkheden voor 'Case-selectie' kunnen per vraag verschillen. Bij bepaalde combinaties van 'Case-selectie' en 'Vergelijking' zijn geen uitkomsten mogelijk. Dit merk je vanzelf, het veld blijft dan leeg.

Gebruik de 'Case-selectie' om alleen de groepen of bouwen te selecteren waarvan je resultaten wil terugzien in de grafieken.

# Rapportage Consulent, Leerkracht, Leerling



Wanneer je een locatie hebt geselecteerd, kun je d.m.v. de button 'PDF' de antwoorden op de open vragen downloaden.  
De button met het lijntje toont de respons van de afgelopen drie jaren in een extern document.

# Profiel: Leesbevorderende leerkrachten

The screenshot shows a web interface for selecting questions. On the left, there are sections for 'Geselecteerde filters' (with 'Nog geen filters geselecteerd'), 'Case-selectie', and 'Anonimiteit en privacy'. The main area is titled 'Geselecteerde vragen' and includes a text prompt: 'Selecteer 1 of meerdere vragen om de rapportage te kunnen zien, of [selecteer alle 65 vragen](#)'. Below this is a search bar with the text 'Zoek op vraag' and a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing a list of questions with checkboxes. The first item, 'Profiel: Leesbevorderende leerkrachten', is highlighted with an orange arrow. Other items in the list include 'Ben je een vrouw of een man?', 'Hoe vind je het om een boek te lezen?', 'Hoe vaak lees je thuis in een boek?', and 'Hoe vaak doe je dit gemiddeld? Ik help leerlingen bij het uitkiezen van een boek'. A 'portage' label is visible on the right side of the dropdown menu.

Wanneer je bij 'Zoek op vraag' het afrolmenu opent, zie je bij 'Leerkracht' bovenaan 'Profiel: Leesbevorderende leerkrachten' staan. Dit profiel is samengesteld uit enkele door leerkrachten ingevulde vragen, die samen tonen hoe de leerkrachten scoren op leesbevordering.

# Profiel: Enthousiaste lezers/leesouders

< Geselecteerde filters  
Nog geen filters geselecteerd

Case-selectie

Case-selectie

Anonimiteit en privacy

Conform de Algemene voorwaarden  
Bibliotheek de gegevens uit het m  
kinderopvanglocatie alleen beschi  
De gegevens kunnen uitsluitend o  
gebruikt worden voor analyses ter  
wetenschappelijk onderzoek.

Geselecteerde vragen

Selecteer 1 of meerdere vragen om de rapportage te kunnen zien, of [selecteer alle 35 vragen](#)

Vergelijking

Zoek op vraag

Profiel: Enthousiaste lezers

Profiel: Enthousiaste leesouders

Hoe oud ben je? - Gemiddelde leeftijd

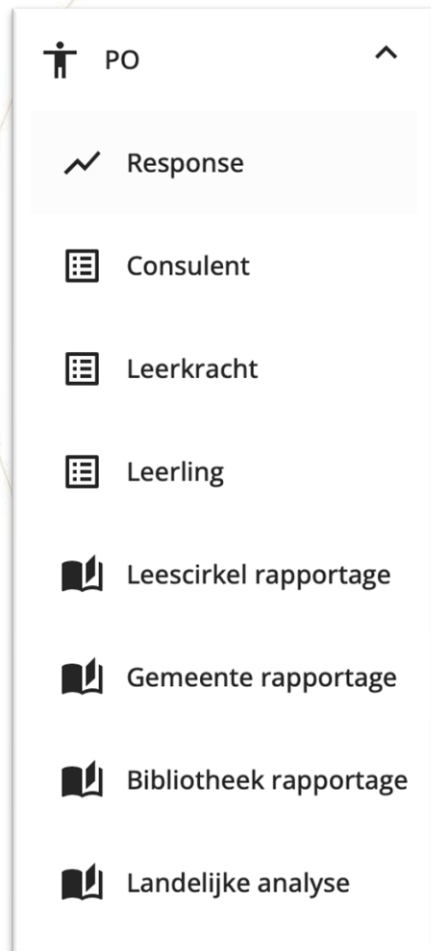
Hoe vind je het om een boek te lezen?

Hoe vaak lees je thuis in een boek?

portage  
arges!

Wanneer je bij 'Zoek op vraag' het afrolmenu opent, zie je bij 'Leerling' bovenaan 'Profiel: Enthousiaste lezers' en 'Profiel: Enthousiaste leesouders' staan. Deze profielen zijn samengesteld uit enkele door leerlingen ingevulde vragen, die samen tonen hoe de leerling en diens ouders scoren op leesenthousiasme.

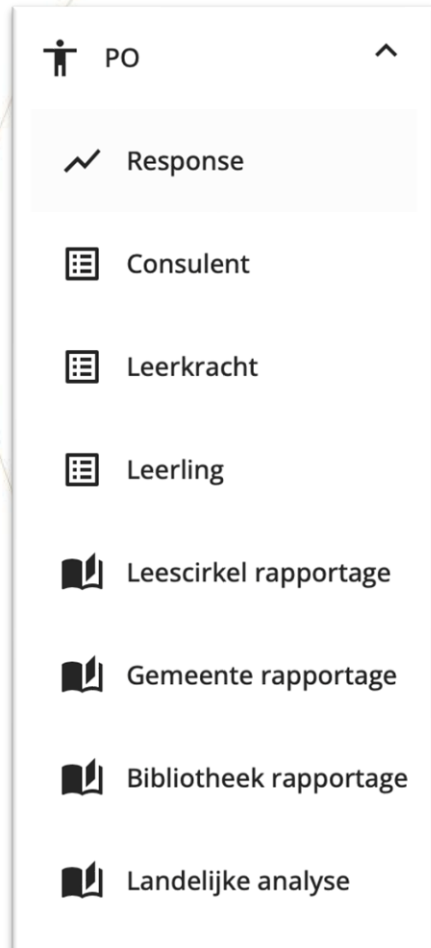
# Leescirkel rapportage



‘Leescirkel rapportage’ bestaat uit een voorselectie van vragen uit de verschillende vragenlijsten. De antwoorden op deze vragen geven een beeld van de mate waarin er op een locatie aandacht is voor de verschillende fases uit de leescirkel van Aidan Chambers.

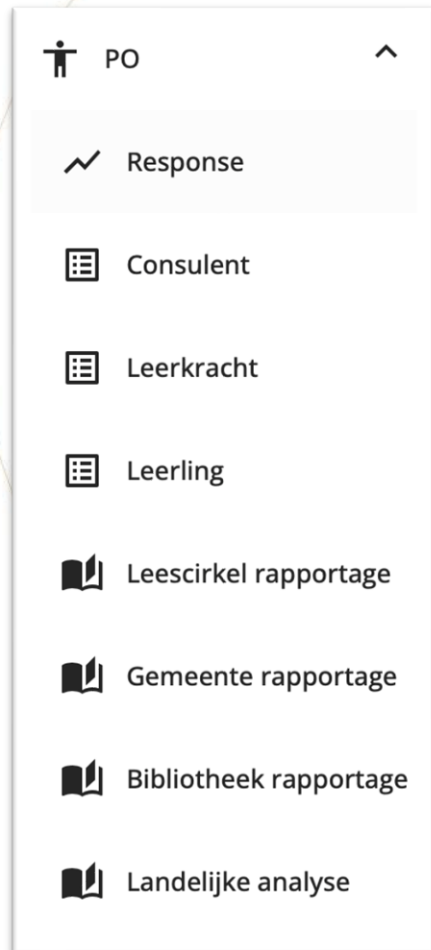
Je kunt zelf kiezen welke grafieken je uit deze voorselectie gebruikt voor de uiteindelijke rapportage van jouw locatie(s).

# Gemeente rapportage



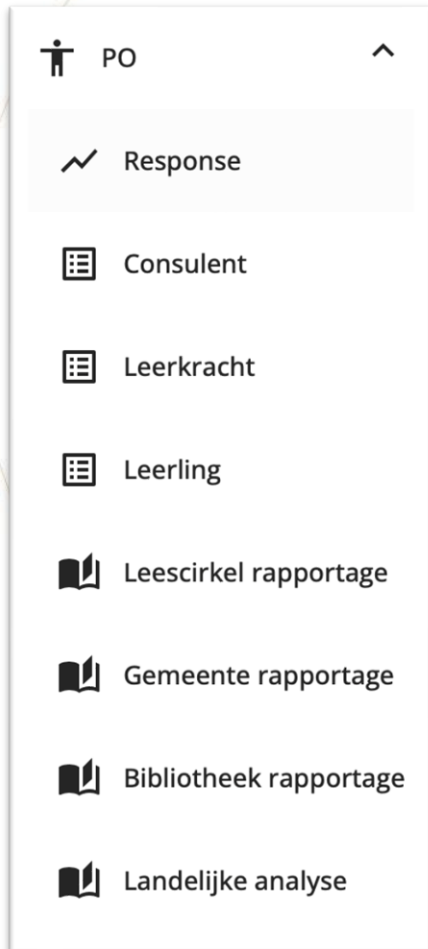
'Gemeente rapportage' geeft een voorselectie weer uit vragen van de Monitor.

# Bibliotheek rapportage



'Bibliotheek rapportage' geeft een voorselectie weer uit vragen van de Monitor.

# Landelijke analyse



De verkorte landelijke analyse van Monitor 2024 verschijnt medio 2025



# Vragen

Voor inhoudelijke vragen: neem contact op met je leesmediaconsulent of stuur een mail naar:

[monitor@debibliotheekopschool.nl](mailto:monitor@debibliotheekopschool.nl)

Voor technische vragen:

[helpdesk@mdbos.nl](mailto:helpdesk@mdbos.nl)

