# Aan de slag met de schoolbibliotheek

|  |  |
| --- | --- |
| **BESLISSINGEN EN KEUZES** | **AFSPRAKEN** |
| 1. Welke groepen lenen in de schoolbibliotheek? |  groep 1/2   groep 3   groep 4   groep 5   groep 6   groep 7   groep 8   anders, … |
| 2. Welke groepen lenen in de (mobiele) bibliotheekvestiging? |  groep 1/2   groep 3   groep 4   groep 5   groep 6   groep 7   groep 8   niet van toepassing |
| 3. Wie is eigenaar van de schoolcollectie? |  school   bibliotheek   school en bibliotheek   anders, … |
| 4. Wat is de bijdrage van de school? |  aanschaf startcollectie voor de schoolbibliotheek   jaarlijks geoormerkt aanschafbudget   meubels   expertise school voor de opzet van de schoolbibliotheek   vrijwilligers voor het beheer van de schoolbibliotheek   anders, … |
| 5. Wat is de bijdrage van de bibliotheek? |  aanschaf startcollectie voor de schoolbibliotheek   levering wisselcollectie   levering projectcollecties   dienstverlening klassikaal lenen   digitaal portaal (schoolbibliotheeksysteem) voor zoeken en reserveren van boeken en andere materialen op school en/of in de bibliotheek   jaarlijks geoormerkt aanschafbudget   meubels   lidmaatschap bibliotheek voor alle leerlingen   expertise bibliotheek voor de opzet van een schoolbibliotheek   anders,… |

# Huisvesting, inrichting en presentatie

|  |  |
| --- | --- |
| **BESLISSINGEN EN KEUZES** | **AFSPRAKEN** |
| 1. Waar staat de schoolbibliotheek? |  in een centrale ruimte (groep 1-8)   in een apart lokaal (wel/niet afsluitbaar)   opsplitsing in deelcollecties per bouw   anders, … |
| 2. Hoe wordt de boekencollectie gepresenteerd? |  zoveel mogelijk frontale presentatie   themaplaatsing van fictie- en non-fictie boeken   traditionele bibliotheekplaatsing A/B/C/info   retailformule Whitebox / Blackbox   eigen retailconcept   anders, … |
| 3. Welk meubilair wordt ingezet? |  bestaand meubilair van de school   (nieuw) meubilair van/via de bibliotheek   wel/niet mobiel meubilair   wel/niet afsluitbare kasten   kasten en browserbakken voor frontale presentatie   balie voor uitlenen en raadplegen leerlingportaal |
| 4. Wie zorgt voor aanschaf meubilair ? |  bibliotheek zorgt voor aanschaf meubilair   school zorgt voor aanschaf meubilair |
| 5. Wie zorgt voor randapparatuur (Computer,  beeldscherm, handscanner ed.)? |  bibliotheek zorgt voor …   school zorgt voor … |
| 7. Hoe wordt de leesomgeving ingericht? |  zitmeubilair: kussens, krukken, bank   presentatietafels- of kasten (display)   aankleding met visuals, posters, sfeermaterialen   herkenbaarheid stijl lokale bibliotheek   zichtbaarheid leesconsulent van de bibliotheek   anders, … |
| 8. Wie is betrokken bij de inrichting? |  leesconsulent van de bibliotheek   leescoördinator van de school   samenwerking met retailbureau   leerlingen (met begeleiding)   schoolteam   ouders |

# Collectie samenstellen en onderhouden

|  |  |
| --- | --- |
| **BESLISSINGEN EN KEUZES** | **AFSPRAKEN** |
| 1. Wie stelt de collectie samen? |  leesconsulent van de bibliotheek   leescoördinator van de school   leerlingen (met begeleiding)   schoolteam   ouders |
| 2. Wat is de omvang van de collectie? |  zie 3.1 Normering voor de omvang |
| 3. Wat is de inhoud van de collectie? |  schoolbibliotheek voor groepen 1/2/3/4/5/6/7/8   leesniveau basisschool: laag / gemiddeld / hoog   zie 3.2 Normering voor de inhoud   op basis van meting Monitor de Bibliotheek *op*  *school*   op basis van suggesties van kinderen   op basis van suggesties van leerkrachten |
| 4. Hoe wordt de collectie onderhouden? |  zie 3.4 Saneren collectie schoolbibliotheek en 3.5 Aanschafadviezen   op basis van meting Monitor de Bibliotheek *op school*   suggesties van kinderen   suggesties van leerkrachten   op basis van bronnen voor aanschafproces |
| 5. Door wie wordt de collectie onderhouden? |  leesconsulent van de bibliotheek   leescoördinator van de school   leerlingen (met begeleiding)   schoolteam   ouders |

# Organisatie en Beheer

|  |  |
| --- | --- |
| **BESLISSINGEN EN KEUZES** | **AFSPRAKEN** |
| 1. Wie is verantwoordelijk voor het beheer van de  schoolbibliotheek? |  school   bibliotheek   school en bibliotheek |
| 2. Wie is vanuit de school aanspreekpunt voor de  schoolbibliotheek? |  de leescoördinator   de taalcoördinator   anders, … (bijvoorbeeld de directeur) |
| 3. Hoe ziet de overlegstructuur eruit? |  regelmatig overleg tussen leescoördinator en leesconsulent   regelmatig overleg tussen leerkrachten en leesconsulent   regelmatig overleg tussen ouders/vrijwilligers en leesconsulent   anders, … (bijvoorbeeld overleg tussen leescoördinator, schooldirecteur en leesconsulent) |
| 4. Welk schoolbibliotheeksysteem wordt ingevoerd en hoe wordt dit ingezet? |  schoolWise in BicatWise (HKA)   V@School in Vubis Smart (Infor)   Clientrix op school   Koha school   anders, …   uitlening door kinderen, ouders of vrijwilligers   uitlening door ouders of vrijwilligers   uitlening door onderwijsassistent/leerkracht   uitlening met zelfbediening |
| 5. Hoe vaak is de schoolbibliotheek open? |  gedurende schooltijd op ma / di / wo / do / vr   na schooltijd op ma / di / wo / do / vr   gedurende én na schooltijd op ma / di / wo / do / vr |
| 6. Hoe worden de kinderen bij de bibliotheek betrokken? |  bij de inrichting van de schoolbibliotheek   bij de aanschaf van boeken   bij het uitleenproces   bij leesbevorderingsactiviteiten   anders, … |
| 7. Hoe worden ouders bij de bibliotheek betrokken? |  bij leesbevorderingsactiviteiten   via informatieavonden   via schoolwebsite of nieuwsbrieven   via Infopunt in schoolbibliotheek   vrijwilliger in de schoolbibliotheek   anders, … |

# Financiering schoolbibliotheek

|  |  |
| --- | --- |
| **BESLISSINGEN EN KEUZES** | **AFSPRAKEN** |
| 1. Wat is de bijdrage van de openbare bibliotheek? |  aanschaf collectie   aanschaf meubilair   schoolbibliotheeksysteem   randapparatuur en materialen uitleenproces   digitaal reserveren en/of klassikaal lenen |
| 2. Wat is de bijdrage van de school? |  aanschaf collectie   aanschaf meubilair   schoolbibliotheeksysteem   randapparatuur en materialen uitleenproces   digitaal reserveren en/of klassikaal lenen |
| 3. Van welke extra financiering wordt gebruikgemaakt? |  gemeente/provincie investeert in structurele en/of initiële kosten   stimuleringsregeling Kunst van Lezen de Bibliotheek *op school*   vergoedingsregeling schoolbibliotheeksysteem |