

Nieuw in monitormeting dBos bo 2018-2019



De Monitor de Bibliotheek *op school* staat vanaf 19 november 2018 open voor monitorcoördinatoren en leesconsulenten. Zij kunnen aan de slag met de beheerpagina in de monitorportal en voorbereidingen treffen voor de meting: uitnodigen schooldirecties in het autorisatieproces en invoeren van scholen (MC) en invoeren namen en mailadressen van leerkrachten. Het invullen van de vragenlijsten door leerkrachten, leerlingen én leesconsulenten is vanaf 3 december mogelijk. Monitorcoördinatoren die vorig jaar de meting hebben uitgevoerd ontvangen 19 november een mail met een uitnodiging voor de nieuwe meting 2018-2019. Nieuwe bibliotheken kunnen zich voor de monitormeting aanmelden via <https://www.mdbos.nl>

Heb je vragen omtrent de monitor dan kun je ze stellen aan helpdeskbo@mdbos.nl (voor technische vragen) en monitor@debibliotheekopschool.nl (voor inhoudelijke vragen).

Bij vorige meting hebben we bij de monitor BO grootschalige veranderingen ingezet. Voor de komende metingen worden inhoudelijk daarom geen grote veranderingen doorgevoerd. Terugdraaien van veranderingen die we vorig jaar hebben ingevoerd op vragen, is niet wenselijk voor de congruentie van de resultaten.

De belangrijkste wijzigingen en nieuwe functies in de nieuwe meting zijn:

Start Monitormeting 2018-2019

De monitormeting voor basisscholen is van 3 december 2018 t/m 15 februari 2019. In deze periode kunnen leerkrachten, leerlingen én leesconsulenten de online vragenlijsten invullen. De resultaten zijn net als bij de planning van de afgelopen metingen beschikbaar vanaf medio maart 2019.

Er is vanaf deze meting een demoversie van de vragenlijst leerlingen, die bij de instructie aan leerlingen ingezet kan worden.

Vragenlijsten

Leerlingen van groep 5 t/m 8 krijgen de online vragenlijsten aangeboden. Leerkrachten van groep 1 t/m 8 krijgen de vragen over lezen aangeboden. Nieuw is dat de leerkrachten groepen 1 t/m 4 krijgen aanvullende vragen over voorlezen. Hierdoor wordt een inhoudelijke link mogelijk met de voorleespraktijk in de kinderopvang en de onderbouw in het basisonderwijs.

De vragen informatievaardigheden zijn optioneel en worden aangeboden aan leerkrachten én leerlingen van groep 5 t/m 8.

De vragenlijsten zijn op enkele tekstuele wijzigingen na minimaal herzien. De optie 'dagelijks' bij de leerkrachtvraag 'Hoe vaak doe je dit gemiddeld' is aangepast. De optie is gehandhaafd bij de deelvragen vrij lezen en voorlezen en verwijderd bij de deelvragen met de groep naar de bibliotheek in school gaan t/m een boekenkring houden.

In de vragenlijst leerlingen zijn stimulerende opmerkingen toegevoegd als: goed bezig!

De vragenlijsten 2018-2019 zijn vanaf medio oktober beschikbaar in de [toolkit monitor](#).

Registratie wel/geen schoolbibliotheek en wel/geen deelname informatievaardigheden

Er komt een nieuw keuzemenu voor registratie wel/geen schoolbibliotheek en wel/geen deelname informatievaardigheden. De monitorcoördinator kan bij het aanmelden van de school de keuzes ingeven. De leesconsulent kan tot 2 december deze keuzes per school eventueel wijzigen. Indien er geen schoolbibliotheek aanwezig of geen deelname is aan informatievaardigheden dan zullen de betreffende vragen niet worden aangeboden.

Privacy

In verband met de nieuwe privacyregels vastgelegd in Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) wordt er met ingang van meting 2018-2019 in de leerlingvragenlijst geen voor- en achternaam

én geboortedatum van de leerling gevraagd. Er wordt uitsluitend gevraagd naar de leeftijd van de leerling. De vragenlijst wordt dus anoniem ingevuld. Om het invullen goed te laten verlopen kan de leerkracht een leerlinglijst naast de computer leggen waarop de leerlingen het invullen kunnen aftekenen. Bij de rapportages zullen in de grafieken geen namen van leerkrachten vermeld worden en zal alleen de groepsnaam zichtbaar zijn.

Monitoring invullen vragenlijsten

De monitorcoördinator kan vanuit de beheerpagina van de monitor een standaardmail sturen over de voortgang van invullen door leerlingen en leerkrachten aan de monitorvolgers van de school. Hier zijn geen namen te zien, alleen aantallen per groep.

Rapportage

- Onlinerapportages en de PDF-rapportages blijven gelijktijdig beschikbaar. De tijd tussen sluiten van de monitor en het beschikbaar stellen van de resultaten wordt zo compact mogelijk gehouden.
- Resultaten van de afgelopen 3 jaar zijn beschikbaar. We raden daarom aan om de standaardrapportage of maatwerkrapportages uit de grafiekgenerator zelf op te slaan. Bij een rapportage via de grafiekgenerator wordt de naam van de school toegevoegd bovenaan in de grafiek/afbeelding (pdf of ppt).
- Vanaf deze meting is het mogelijk om landelijk en lokaal te vergelijken met scholen die net zo lang meedoen.

Tips voor monitorcoördinatoren en leesconsulenten!

Database leerkrachten

De monitorportal bevat een database met namen en mailadressen van leerkrachten die hebben deelgenomen de vorige meting. De leesconsulent kan de betreffende gegevens selecteren en hoeft niet elk jaar alle leerkrachten in te voeren. Voor de nieuwe monitormeting worden de groepsnummers van de laatste meting meegenomen in de database. Bij het selecteren van een bepaalde leerkracht wordt het groepsnummer van de laatste meting voortaan getoond. Dit groepsnummer wordt voor de nieuwe meting automatisch gehandhaafd tenzij de leesconsulent dit groepsnummer zelf aanpast via de beheerpagina.

Leesconsulent

- De monitorcoördinator kan zelf de mailadressen van de leesconsulent wijzigen.
- De antwoorden van de vragenlijst leesconsulent kunnen overgenomen worden van de vorige meting. Deze kopieermogelijkheid wordt alleen aangeboden als de school waarvoor de vragenlijst wordt ingevuld ook het voorgaande jaar aan de meting heeft deelgenomen. Leesconsulenten kunnen daar waar nodig de antwoorden aanpassen.
- Na het afsluiten van de vragenlijst leesconsulent is het mogelijk om een pdf te downloaden of te printen. Deze pdf is ook te vinden in de beheerpagina leesconsulent bij het tabblad Voortgang.

Belangrijke tip!!!

Sluit de vragenlijsten goed af door op de knop *klaar* te drukken. Je kunt leerkrachten en leerlingen hierop wijzen. Onjuist afgesloten vragenlijsten worden niet meegenomen in de resultaten en zullen dus ontbreken in de rapportages.

Toolkit Monitor

Alle documenten die je nodig hebt om het proces van de monitormeting te starten staan in de [toolkit Monitor](#). Meer informatie over de verschillende functionaliteiten vind je in de *Handleiding werken met de Monitor de Bibliotheek op school* en in de *Bijlagen Handleiding*.

Om het onderwerp ouderpartnerschap aan te kaarten is in de toolkit monitor ook een 'Gespreksleidraad monitorgesprek Ouderpartnerschap' beschikbaar.