

Nieuw in monitormeting dBos vo 2018-2019



Monitor de Bibliotheek op school VO weer van start

De monitor de Bibliotheek op school vo staat voor de school open van 3 december 2018 t/m 15 februari 2019. In deze periode kunnen docenten, leerlingen én leesconsulenten de online vragenlijsten invullen. Monitorcoördinatoren en leesconsulenten kunnen zelf al eerder aan de slag in de beheerpagina in de monitorportal, namelijk vanaf 19 november 2018.

Monitorcoördinatoren die vorig jaar de meting hebben uitgevoerd ontvangen 19 november een mail met een uitnodiging voor de nieuwe meting 2018-2019. Nieuwe bibliotheken kunnen zich voor de monitormeting aanmelden via <https://www.mdbos.nl/>

De belangrijkste wijzigingen en nieuwe functies in de nieuwe meting zijn:

Start Monitormeting 2018-2019

De Monitor de Bibliotheek op school voortgezet onderwijs staat vanaf 19 november 2018 open voor monitorcoördinatoren (MC) en leesconsulenten (LC). Zo kunnen ze voorbereidingen treffen voor de meting: uitnodigen van schooldirecties in het autorisatieproces en invoeren van scholen (MC) en invoeren namen en e-mailadressen van leraren (LC). De monitor dBos vmbo staat voor de school open van 3 december 2018 t/m 15 februari 2019. In deze periode kunnen docenten, leerlingen én leesconsulenten de online vragenlijsten invullen.

De resultaten zijn net als bij de planning van de afgelopen metingen beschikbaar vanaf medio maart 2019.

Vragenlijsten

De vragenlijsten zijn op enkele tekstuele wijzigingen na minimaal herzien.

In de vragenlijst leerlingen zijn stimulerende opmerkingen toegevoegd als: goed bezig!

De vragenlijsten 2018-2019 zijn vanaf medio oktober beschikbaar in de [toolkit monitor](#).

Er is vanaf deze meting een demoversie van de vragenlijst leerlingen, die bij de instructie aan leerlingen ingezet kan worden.

Registratie wel/geen schoolbibliotheek en wel/geen deelname informatievaardigheden

Er komt een nieuw keuzemenu voor registratie wel/geen schoolbibliotheek en wel/geen deelname informatievaardigheden. De monitorcoördinator kan bij het aanmelden van de school de keuzes ingeven. De leesconsulent kan tot 2 december deze keuzes per school eventueel wijzigen. Indien er geen schoolbibliotheek aanwezig of geen deelname is aan informatievaardigheden dan zullen de betreffende vragen niet worden aangeboden.

Privacy

In verband met de nieuwe privacyregels vastgelegd in Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) wordt er met ingang van meting 2018-2019 in de leerlingvragenlijst geen voor- en achternaam én geboortedatum van de leerling gevraagd. Er wordt uitsluitend gevraagd naar de leeftijd van de leerling. De vragenlijst wordt dus anoniem ingevuld. Om het invullen goed te laten verlopen kan de docent een leerlinglijst naast de computer leggen waarop de leerlingen het invullen kunnen aftekenen.

Monitoring invullen vragenlijsten

De monitorcoördinator kan vanuit de beheerpagina van de monitor een standaardmail sturen over de voortgang van invullen door leerlingen en docenten aan de monitorvolgers van de school. Hier zijn geen namen te zien, alleen aantallen per klas.

Rapportage

- Resultaten zijn beschikbaar van de afgelopen 3 jaar. We raden daarom aan om de standaardrapportage of maatwerkrapportages uit de grafiekgenerator zelf op te slaan. Bij een rapportage via de grafiekgenerator wordt de naam van de school toegevoegd bovenaan in de grafiek/afbeelding (pdf of ppt).
- Vanaf deze meting is het mogelijk om landelijk en lokaal te vergelijken met scholen die net zo lang meedoen.

Vragen?

Heb je vragen omtrent de monitor dan kun je ze stellen aan helpdeskvo@mdbos.nl (voor technische vragen) en depater@kunstvanlezen.nl (voor inhoudelijke vragen).

Tips voor monitorcoördinatoren en leesconsulenten!

Database docenten

De monitorportal bevat een database met namen en mailadressen van leraren die hebben deelgenomen de vorige meting. De leesconsulent kan de betreffende gegevens selecteren en hoeft niet elk jaar alle docenten in te voeren. Voor de nieuwe monitormeting worden de leerjaren van de laatste meting meegenomen in de database. Bij het selecteren van een bepaalde docent wordt het leerjaar van de laatste meting voortaan getoond. Dit leerjaar wordt voor de nieuwe meting automatisch gehandhaafd tenzij de leesconsulent dit zelf handmatig aanpast via de beheerpagina.

Leesconsulent

- De monitorcoördinator kan zelf de mailadressen van de leesconsulent wijzigen.
- De antwoorden van de vragenlijst leesconsulent kunnen overgenomen worden van de vorige meting. Deze kopieermogelijkheid wordt alleen aangeboden als de school waarvoor de vragenlijst wordt ingevuld ook het voorgaande jaar aan de meting heeft deelgenomen. Leesconsulenten kunnen daar waar nodig de antwoorden aanpassen.
- Na het afsluiten van de vragenlijst leesconsulent is het mogelijk om een pdf te downloaden of te printen. Deze pdf is ook te vinden in de beheerpagina leesconsulent bij het tabblad Voortgang.

Belangrijke tip!!!

Sluit de vragenlijsten goed af door op de knop *klaar* te drukken. Je kunt docenten en leerlingen hierop wijzen. Onjuist afgesloten vragenlijsten worden niet meegenomen in de resultaten en zullen dus ontbreken in de rapportages.

Toolkit Monitor

Alle documenten die je nodig hebt om het proces van de monitormeting te starten staan in de [toolkit Monitor](#). Meer informatie over de verschillende functionaliteiten vind je in de *Handleiding werken met de Monitor de Bibliotheek op school*.