

Nieuw in de Monitor de Bibliotheek *op school* voortgezet onderwijs 2019-2020



Monitor de Bibliotheek *op school* vo weer van start

De Monitor de Bibliotheek *op school* voortgezet onderwijs staat vanaf 18 november 2019 open voor monitorcoördinatoren (MC) en leesconsulenten (LC). Zo kunnen ze voorbereidingen treffen voor de meting: uitnodigen van schooldirecties in het autorisatieproces en invoeren van scholen (MC) en invoeren namen en e-mailadressen van leraren (LC).

De Monitor de Bibliotheek *op school* vo staat voor de school open van 2 december 2019 t/m 14 februari 2020. In deze periode kunnen docenten, leerlingen én leesconsulenten de online vragenlijsten invullen. De resultaten zijn net als bij de planning van de afgelopen metingen beschikbaar vanaf medio maart 2020.

Monitorcoördinatoren die vorig jaar de meting hebben uitgevoerd ontvangen 18 november een mail met een uitnodiging voor de nieuwe meting 2019-2020. Nieuwe bibliotheken kunnen zich voor de monitormeting aanmelden via <https://www.mdbos.nl/>

Heb je vragen omtrent de Monitor? Mail voor technische vragen naar helpdeskvo@mdbos.nl en voor inhoudelijke vragen naar depater@kunstvanlezen.nl.

Veranderingen in de Monitor

Vragenlijsten

- In de vragenlijst voor de Bibliotheek zijn drie vragen toegevoegd, te weten: 4) Beschikt de school over een leesplan? (ja/nee); 5) Wordt het leesplan jaarlijks geëvalueerd? (ja/nee); 6) Hoeveel minuten per week staan volgens het leesplan op het lesrooster voor de volgende activiteiten? (stillezen/vrij lezen; voorlezen).
- Aan docenten wordt meer gevraagd over hun praktijk: Gebruikt u aan het vak of thema gerelateerde boeken (anders dan lesboeken) in de les? Hoe vaak laat u de leerlingen vrij lezen/stillezen? Hoe vaak geeft u boekentips aan leerlingen? Hoe vaak brengt u leerlingen in gesprek over boeken? Hoe vaak voert u activiteiten uit naar aanleiding van landelijke leesbevorderingsprojecten, c.q. campagnes?
- De vragenlijsten zijn verder op enkele tekstuele wijzingen na minimaal herzien.
- In de vragenlijst leerlingen zijn stimulerende opmerkingen toegevoegd als: goed bezig!
- De vragenlijsten 2019-2020 zijn vanaf medio november beschikbaar in de toolkit Monitor.
- Er is vanaf deze meting een demoversie van de vragenlijst leerlingen, die bij de instructie aan leerlingen ingezet kan worden.

Registratie wel/geen schoolbibliotheek en wel/geen deelname informatievaardigheden

Er is een nieuw keuzemenu voor registratie wel/geen schoolbibliotheek en wel/geen deelname informatievaardigheden. De monitorcoördinator kan bij het aanmelden van de school de keuzes ingeven. De leesconsulent kan tot 1 december deze keuzes per school eventueel wijzigen. Indien er geen schoolbibliotheek aanwezig of geen deelname is aan informatievaardigheden dan zullen de betreffende vragen niet worden aangeboden.

Privacy

In verband met de nieuwe privacyregels vastgelegd in Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) wordt in de leerlingvragenlijst geen voor- en achternaam én geboortedatum van de leerling gevraagd. Er wordt uitsluitend gevraagd naar de leeftijd van de leerling. De vragenlijst wordt dus anoniem ingevuld. Om het invullen goed te laten verlopen kan de docent een leerlinglijst naast de computer leggen waarop de leerlingen het invullen kunnen aftekenen.

Er is ook een mogelijkheid dat een leerlingcoördinator een kenmerk (bv. een nummer) aan leerlingen toekent dat ingevuld kan worden in de vragenlijst door leerlingen. Met dit kenmerk kan de leesconsulent en de monitorvolger van de school op leerlingniveau controleren welke leerlingen de vragenlijst hebben ingevuld. De koppeling leerling en kenmerk is alleen bij de leerlingcoördinator bekend.

Monitoring invullen vragenlijsten

De monitorcoördinator kan vanuit de beheerpagina van de monitor een standaardmail sturen over de voortgang van invullen door leerlingen en docenten aan de monitorvolgers van de school. Hier zijn geen namen te zien, alleen aantallen per klas.

Rapportage

- Resultaten zijn beschikbaar van de afgelopen 3 jaar. We raden daarom aan om de standaardrapportage of maatwerkrapportages uit de grafiekgenerator zelf op te slaan. Bij een rapportage via de grafiekgenerator wordt de naam van de school toegevoegd bovenaan in de grafiek/afbeelding (pdf of ppt).
- Het is mogelijk om landelijk en lokaal te vergelijken met scholen die net zo lang meedoen.

Tips voor monitorcoördinatoren en leesconsulenten

Database docenten

De monitorportal bevat een database met namen en mailadressen van leraren die hebben deelgenomen de vorige meting. De leesconsulent kan de betreffende gegevens selecteren en hoeft niet elk jaar alle docenten in te voeren. Voor de nieuwe monitormeting worden de leerjaren van de laatste meting meegenomen in de database. Bij het selecteren van een bepaalde docent wordt het leerjaar van de laatste meting voortaan getoond. Dit leerjaar wordt voor de nieuwe meting automatisch gehandhaafd tenzij de leesconsulent dit zelf handmatig aanpast via de beheerpagina.

Leesconsulent

- De monitorcoördinator kan zelf de mailadressen van de leesconsulent wijzigen.
- De antwoorden van de vragenlijst leesconsulent kunnen overgenomen worden van de vorige meting. Deze kopieermogelijkheid wordt alleen aangeboden als de school waarvoor de vragenlijst wordt ingevuld ook het voorgaande jaar aan de meting heeft deelgenomen. Leesconsulenten kunnen daar waar nodig de antwoorden aanpassen.
- Na het afsluiten van de vragenlijst leesconsulent is het mogelijk om een pdf te downloaden of te printen. Deze pdf is ook te vinden in de beheerpagina leesconsulent bij het tabblad Voortgang.

Afsluiten vragenlijsten

Sluit de vragenlijsten goed af door op de knop *klaar* te drukken. Je kunt docenten en leerlingen hierop wijzen. Onjuist afgesloten vragenlijsten worden niet meegenomen in de resultaten en zullen dus ontbreken in de rapportages.

Webinar Werken met de Monitor

Ga je voor het eerst werken met de Monitor? Kijk dan het webinar Werken met de Monitor de Bibliotheek *op school* terug. Het webinar bevat een praktische uitleg over de Monitor voor monitorcoördinator en leesconsulenten. Die uitleg betreft zowel de Monitor op basisscholen als die op vmbo-scholen; de techniek van de Monitor is namelijk hetzelfde. Stapsgewijs nemen we door wat de Monitor is, hoe de beheerpagina werkt, wie wat moet doen en wanneer, en welke afspraken je met scholen moet maken. Het webinar, verdeeld in vier korte video's, is te vinden in de [toolkit Monitor](#). Daar staat ook een link naar het hele webinar (46 minuten).

In de toolkit Monitor staat ook de pdf van de presentatie uit het webinar: Werken met de Monitor de Bibliotheek op school - training voor leesconsulenten po en vo.

Toolkit Monitor

Alle documenten die je nodig hebt om het proces van de monitormeting te starten staan in de [toolkit Monitor](#). Meer informatie over de verschillende functionaliteiten vind je in de *Handleiding werken met de Monitor de Bibliotheek op school*.