



# Planning Monitor – voortgezet onderwijs 2023-2024

Activiteit	Wie	Wanneer
<b>Fase 1 Voorbereiding (voordat de monitor open is)</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plannen bespreken met de directie bibliotheek; vastleggen van intenties: hoeveel scholen, hoeveel inzet</li> <li>• Plannen bespreken met directie en taalcoördinator/taalteam van scholen</li> <li>• Planning opstellen</li> </ul>	Monitorcoördinator	April-september 2023 (nieuwe bibliotheken melden zich aan via <a href="http://www.mdbos.nl">www.mdbos.nl</a> )
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Taakverdeling bespreken met vakgroep-leider/taalcoördinator</li> <li>• Schoolteam informeren</li> <li>• Informatie verzamelen t.b.v. invullen vragenlijst bibliotheek</li> </ul>	Bibliotheekmedewerker/ leesconsulent	Vanaf september 2023
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Naam + e-mailadres noteren van degene die op school de autorisatie gaat goedkeuren</li> <li>• Namen en emailadressen verzamelen van docentgegevens t.b.v. vragenlijsten docenten</li> <li>• Namen + e-mailadressen verzamelen van de leerlingcoördinatoren die de link naar een klas gaan versturen</li> <li>• Gegevens (naam/ e-mailadres) verzamelen van personen die de voortgang op school kunnen zien via tabblad 'voortgang' (de monitorvolger(s)).</li> </ul>	Bibliotheekmedewerker/ leesconsulent	Vanaf september 2023
<b>Fase 2a De monitor staat open</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• (Eventueel) aanmelden monitorcoördinator via <a href="http://www.mdbos.nl">www.mdbos.nl</a> / meld aan</li> <li>• Indien van toepassing: nieuwe leesconsulent(en) toevoegen</li> <li>• Bij nieuwe scholen: algemene schoolgegevens invoeren in dashboard</li> <li>• Scholen toewijzen aan bibliotheekmedewerker</li> <li>• Procedure autorisatie starten volgens stappenplan autorisatie in bijlage bij Handleiding Werken met de monitor vo</li> </ul>	Monitorcoördinator	De monitor staat voor scholen open vanaf 2 oktober 2023 – 12 januari 2024 Vanaf 13 september 2023 gaat de monitor open voor de monitorcoördinator om deze gegevens in te voeren.
<b>Fase 2b De autorisatie is goedgekeurd</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• De leesconsulent uitnodigen via dashboard</li> </ul>	Monitorcoördinator	Vanaf 2 oktober 2023 (zodra autorisatie is goedgekeurd)

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Docentgegevens invoeren in dashboard</li> <li>• Docenten uitnodigen via dashboard</li> <li>• Leerlingcoördinatoren uitnodigen via dashboard zodat zij de link naar hun leerlingen kunnen verspreiden</li> <li>• Toevoegen van de monitorvolgers</li> </ul>	Bibliotheekmedewerker/ leesconsulent	Uitnodigen vanaf 2 oktober 2023 – 12 januari 2024  (de periode die met de school is afgesproken)
<b>Fase 2c Voortgang</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voortgang bij docenten en leerlingen checken op alle deelnemende scholen en rappelleren</li> </ul>	Monitorcoördinator, monitorvolger of bibliotheekmedewerker	Vanaf 2 oktober 2023-12 januari 2024
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vragenlijst voor leesconsulenten invullen</li> </ul>	Bibliotheekmedewerker / leesconsulent	Vanaf 2 oktober 2023-12 januari 2024
<b>Fase 3 Terugkoppeling</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• (Leescirkel) rapportage analyseren, presentatie voorbereiden</li> </ul>	Monitorcoördinator en/of bibliotheekmedewerker	v.a. 28 februari 2024
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapportage presenteren aan het team</li> </ul>	Bibliotheekmedewerker	v.a. maart 2024
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapportage presenteren aan bibliotheekdirectie</li> </ul>	Monitorcoördinator	v.a. maart 2024
<b>Fase 4 Vervolg</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vastleggen vervolgactiviteiten (afspraken die met het team zijn gemaakt n.a.v. de resultaten van de monitor)</li> </ul>	Bibliotheekmedewerker	Leesplan nieuw schooljaar
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voorbereiden volgende meting monitor (ga terug naar fase 1)</li> </ul>	Monitorcoördinator en/of bibliotheekmedewerker	Start nieuw schooljaar

Inhoudelijke vragen: [monitor@debibliotheekopschool.nl](mailto:monitor@debibliotheekopschool.nl)